

BANDO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE E CONDUZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI

CIG - Z5A1741544

1. ENTE CONCEDENTE

Comune di Pienza (SI) – Area Amministrativa - C.so Il Rossellino 61 – 53026 PIENZA. Telefono 0578/748502, fax 0578/748361, e-mail giorgi@comune.pienza.si.it

2. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

In esecuzione alla Deliberazione G.C. n. 176 del 19/11/2015.2015 e alla Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 1082 del 24/11/2015, ai sensi della L.R.T. 27.02.2015 n. 21 "Promozione della cultura e della pratica delle attività sportive e ludico-motorie-ricreative e modalità di affidamento degli impianti sportivi", vista la Deliberazione C.C. n. 39 del 16.07.2015 con cui è stato approvato l'atto di indirizzo per l'affidamento in concessione a terzi della gestione degli impianti sportivi comunali, l'Amministrazione Comunale intende affidare la gestione e conduzione degli impianti sportivi comunali individuati in lotti separati:

- Lotto 1: impianti sportivi a Pienza: Campo sportivo per il gioco del calcio, campo da tennis, comprensivi di servizi logistici (spogliatoi, bagni...);
- Lotto 2: impianti sportivi a Monticchiello: Campo sportivo per il gioco del calcio comprensivo di servizi logistici (spogliatoi, bagni...);
- Lotto 3: palestra polivalente a Pienza comprensiva di servizi logistici (spogliatoi, bagni...).

La procedura è finalizzata ad individuare uno o più concessionari che dovranno assumere la gestione funzionale degli impianti sportivi come disciplinata dal relativo capitolato d'oneri.

La controprestazione a favore del concessionario consiste nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio prevedendo che restino di competenza del gestore gli introiti derivanti da:

- Noleggio campo e/o palestra;
- Quote associative;
- Quote attività agonistica;
- Pubblicità/sponsorizzazioni;
- Incassi partite.

Il concessionario deve garantire la gestione complessiva dell'impianto sportivo, garantendo l'apertura e la custodia, gli allestimenti e disallestimenti (quando necessario), la pulizia e la manutenzione ordinaria, nonché il controllo e vigilanza sugli accessi e l'utilizzo.

Sono a carico del gestore tutte le spese relative, ivi comprese le utenze e la manutenzione ordinaria.

3. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo posto a base di gara è così determinato:

- contributo massimo a sostegno delle spese di gestione, per l'intero quadriennio pari ad € 14.000 (quattordicimila) per il lotto 1 e € 1500 (millecinquecento) per il lotto 2, soggetto a ribasso;
- canone di utilizzo, per l'intero quadriennio, pari ad € 500,00 per i lotti 1 e 2, soggetto a rialzo, pari ad € 3.000,00 per il lotto 3, soggetto a rialzo.

Il contributo a sostegno delle spese di gestione, verrà concesso a seguito di presentazione di rendiconto corredato dai giustificativi di spesa, fino a copertura delle eventuali perdite e fino all'importo massimo derivante dal ribasso applicato in sede di gara.

In caso di spese coperte interamente dal gestore e dunque non determinanti perdite, il contributo NON verrà concesso.

L'entità degli oneri per la sicurezza, facenti carico al concessionario che assumerà la figura e gli oneri del "datore di lavoro", dipende dall'attività svolta nell'impianto e non viene calcolata in questa sede, tuttavia l'offerente dovrà tenerne in debito conto nella formulazione dell'offerta.

4. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà durata di anni quattro:

- per il lotto 1 dal 1.08.2015 e fino al 31.07.2019;
- per il lotto 2 dal 1.12.2015 e fino al 30.11.2019;
- per il lotto 3 dal 1.11.2015 e fino al 31.10.2019;

secondo il principio ora per allora.

Alla scadenza, la gestione potrà essere prorogata agli stessi patti e condizioni onde consentire l'espletamento di una nuova selezione pubblica.

5. NORMATIVE DI RIFERIMENTO

La procedura è disciplinata dal presente bando, dalle norme ivi richiamate, dalla L.R. Toscana n. 21/2015, nonché dal D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii per i principi in esso richiamati all'art. 30, in quanto applicabili.

L'aggiudicatario sarà altresì tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti e capitolati in quanto applicabili ed in genere di tutte le prescrizioni che saranno emanate dai pubblici poteri, in qualunque forma, indipendentemente dalle disposizioni del capitolato d'onori.

Con la presentazione dell'offerta, l'offerente si impegna ad osservare tutte le disposizioni regionali e contrattuali di comparto vigenti al momento che interessano la gestione delle attività affidate.

L'aggiudicatario è esclusivo responsabile di tutte le disposizioni relative alla tutela antinfortunistica e sociale delle maestranze addette alle attività previste nella presente concessione (D.Lgs. 81/2008 come modificato dal D.Lgs. 106/2009).

6. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 14 della L.R. Toscana n. 21/2015 e del Regolamento per la gestione degli impianti sportivi, approvato con deliberazione C.C. n. 40 del 16/06/2009, sono ammessi a partecipare società, associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali in possesso dei seguenti requisiti:

- affiliazione a federazioni sportive o agli enti di promozione sportiva riconosciute dal C.O.N.I.;
- svolgere l'attività sportiva cui è destinato l'impianto;
- possedere una sede operativa nel Comune di Pienza o impegnarsi a stabilirla entro trenta giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva della gara;
- non essere incorsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, né in altra situazione di interdizione alla contrattazione e partecipazione a gare con la Pubblica Amministrazione;
- non aver utilizzato gli impianti in maniera scorretta e/o risultino morose nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

7. SUB CONCESSIONE

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 23 del Capitolato d'onori, è vietato sub-concedere a terzi le attività oggetto dell'affidamento o di modificare la destinazione d'uso dell'impianto o di parte di esso, pena la risoluzione della concessione.

8. CRITERI

La concessione della gestione degli impianti verrà aggiudicata mediante il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa, valutando le offerte per singolo lotto.

A) Offerta tecnica

MAX Punti 70

B) Offerta economica

MAX punti 30

A) VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA fino a un massimo di

PUNTI 70

1. RADICAMENTO NEL TERRITORIO	Max punti 5
Soggetto avente sede nel territorio comunale	Punti 2
Soggetto svolgente la propria attività nel territorio comunale	Punti 3
2. ESPERIENZA NEL SETTORE	Max punti 10
Da 1 a 5 anni di attività	5
Da 5 a 10 anni di attività	7
Oltre 10 anni di attività	10

3. PIANO DI GESTIONE E PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' SPORTIVA		Max punti 10
<p>La programmazione annuale sarà valutata sulla base di:</p> <p>a) Piano di utilizzo settimanale per allenamenti e svolgimento campionati b) Svolgimento eventi sportivi (manifestazioni, eventi, tornei etc...)</p> <p>La valutazione terrà conto dei seguenti criteri: massimo utilizzo dell'impianto, diversificazione dell'utenza, completezza dell'offerta, rilevanza dei tornei, campionati, eventi proposti.</p>		<p>Fino ad un massimo di 10 punti</p>
4. PROGRAMMA DI CONDUZIONE DELL'IMPIANTO E DI MANUTENZIONE ORDINARIA		MAX PUNTI 25
<p>1.1. Modalità di gestione dell'impianto sportivo Svolgimento servizi di pulizia, custodia, controllo e vigilanza. Sarà valutata la frequenza di svolgimento dei servizi</p>		<p>Fino ad un massimo di 10 punti</p>
<p>1.2. Modalità di gestione della manutenzione Verrà valutato il piano della manutenzione e l'entità dei lavori assegnando 0,5 punti ogni 500,00 € di spesa prevista, fino ad un massimo di punti 10</p>		<p>Fino ad un massimo di punti 10</p>
<p>1.3. Migliorie e attrezzature aggiuntive Dotazione di arredi o allestimenti per implementare l'utilizzabilità del campo di calcio</p>		<p>Fino ad un massimo di punti 5</p>
5. ATTIVITA' DI PROMOZIONE SPORTIVA		MAX PUNTI 10
<p>Verranno valutate le attività di promozione sportiva organizzate sull'impianto direttamente dal concessionario:</p> <p>5.1. Corsi di avviamento alla pratica del calcio rivolti alla fascia giovanile (durata corsi e allievi potenzialmente coinvolti)</p> <p>5.2. Iniziative a favore di soggetti diversamente abili, anziani e scuole</p>		<p>Fino a un massimo di punti 5</p> <p>Fino a un massimo di punti 5</p>
6. QUALIFICAZIONE OPERATORI		MAX punti 10
<p>Qualificazione istruttori:</p> <p>a. Qualificazione istruttori secondo le categorie federali e/o organi preposti</p> <p>b. Qualificazione operatori – organigramma risorse umane del concorrente da impiegare nella concessione (custode, addetti pulizie, figure organizzative) specificando se dipendenti, collaboratori, soci e volontari coinvolti</p> <p>c. Curriculum responsabile impianto</p>		<p>Massimo punti 4</p> <p>Massimo punti 3</p> <p>Massimo punti 3</p>

B) VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA determinata dalla somma di due variabili fino a un massimo di PUNTI 30

VARIABILE B1 OFFERTA SUL CANONE A RIALZO secondo la seguente formula – MAX Punti 10

$$X = \frac{\text{CANONE minimo previsto}}{\text{OFFERTA in esame}} \times 10$$

VARIABILE B2 CONTRIBUTO A PARZIALE COPERTURA DELLE SPESE DI GESTIONE A RIBASSO secondo la seguente formula - MAX punti 20

$$X = \frac{\text{CONTRIBUTO con il ribasso migliore}}{\text{OFFERTA in esame}} \times 20$$

Si procederà all'aggiudicazione anche qualora venga presentata una sola offerta valida.

9. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla procedura gli interessati dovranno presentare un plico chiuso e sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovranno essere apposti, oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (comprensiva di ragione sociale, codice fiscale e indirizzo) e la dicitura "gara per l'affidamento in concessione della gestione e conduzione dell'impianto sportivo – lotto 1" oppure "gara per l'affidamento in concessione della gestione e conduzione dell'impianto sportivo – lotto 2" oppure "gara per l'affidamento in concessione della gestione e conduzione dell'impianto sportivo – lotto 3"

Il plico dovrà a sua volta contenere tre buste chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura, relative alla documentazione di cui ai successivi punti:

BUSTA 1- ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA e contestuale DICHIARAZIONE UNICA SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI come da fac-simile modello A, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente, a cui dovrà essere allegata, pena l'esclusione, copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore.

A pena di esclusione, la busta 1 dovrà contenere la seguente documentazione:

- a) domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante e dichiarazione sostitutiva di certificazione ed atto di notorietà resa dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente punto 6);
- b) copia dello statuto e dell'atto costitutivo;
- c) copia dei bilanci dell'ultimo triennio di attività;
- d) documentazione comprovante l'affiliazione a federazioni sportive o agli enti di promozione sportiva riconosciute dal C.O.N.I.;
- e) capitolato speciale d'appalto controfirmato in ogni pagina dal legale rappresentante;
- f) cauzione di € 500,00 costituita mediante fidejussione bancaria o assicurativa in cui sia espressamente prevista la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta del Comune di Pienza

BUSTA 2 – OFFERTA TECNICA

A pena di esclusione la busta 2 dovrà contenere:

- a) progetto strutturato secondo il fac-simile modello B;
- b) proposta applicazione tariffe di utilizzo impianto secondo il fac-simile modello C;
- c) proposta riduzione quota associativa per:
 - primo anno di avviamento allo sport di bambini fino a 10 anni;
 - famiglie che hanno più di un figlio che pratica l'attività sportiva;

La documentazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente.

La presentazione dell'offerta comporta l'accettazione di tutte le condizioni del capitolato d'onori da parte dei concorrenti.

BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA

Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, secondo il fac-simile modello D, contenente:

- il rialzo sul canone concessorio, espresso in cifre ed in lettere;
- il ribasso sull'importo massimo del contributo a copertura delle spese di gestione, espresso in cifre ed in lettere

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DATA DI APERTURA OFFERTE

Il plico contenente i documenti per la partecipazione alla gara dovrà pervenire a mezzo servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o con consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Pienza – Corso Il Rossellino 61 53026 Pienza (SI) entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno **15 dicembre 2015**.

Resta integralmente a rischio del candidato il mancato o ritardato recapito del plico.

11. COMMISSIONE GIUDICATRICE E SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'ammissione e la valutazione delle offerte è demandata ad un'apposita Commissione.

Le procedure di gara avranno inizio alle ore 10.00 del giorno **16 dicembre 2015**, nella sede del Comune di Pienza – Corso Il Rossellino 61, in una sala aperta al pubblico, anche se nessuno dei rappresentanti dei concorrenti sia presente.

Le sedute della commissione di gara per l'esame della documentazione amministrativa e la dichiarazione dell'aggiudicazione provvisoria saranno aperte al pubblico. Saranno considerati rappresentanti dei concorrenti solo i soggetti muniti di poteri di rappresentanza o coloro appositamente delegati dai legali rappresentanti.

La gara verrà espletata mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta più vantaggiosa.

La commissione procederà, in primo luogo, in seduta pubblica, all'ammissione dei concorrenti alla gara e alla verifica dell'offerta tecnica.

Ai sensi dell'art. 38 della Legge Regionale Toscana n. 38 del 13 luglio 2007, i controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui all'art. 48 del d.lgs. 163/2006, nonché quelli inerenti il possesso dei requisiti di ordine generale, saranno effettuati dalla stazione appaltante prima di procedere all'aggiudicazione definitiva.

Successivamente alle operazioni di ammissione si darà corso sia alle successive fasi riservate di valutazione dell'offerta tecnica presentata da ciascun concorrente con assegnazione dei relativi punteggi sia alla fase pubblica di apertura dell'offerta economica.

In seduta non pubblica, si procederà alla valutazione dell'offerta tecnica, e all'attribuzione dei punteggi, secondo i criteri di valutazione riportati nel presente bando.

Infine, **in seduta pubblica**, saranno comunicati i risultati dell'offerta tecnica e si procederà all'apertura della busta "3" (Offerta economica) contenente l'offerta economica e all'attribuzione dei punteggi, secondo i criteri di valutazione riportati nel presente bando.

La concessione sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà conseguito il punteggio complessivo più alto.

La commissione ha facoltà di aggiudicare la concessione anche in presenza di una sola offerta, purchè ritenuta conveniente o di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 81, comma 3 del D.Lgs. 163/2006.

L'offerta è immediatamente vincolante per i partecipanti.

L'aggiudicatario è tenuto a far pervenire alla Stazione Appaltante, entro 15 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto e comunque prima della consegna dell'impianto, della documentazione richiesta dal Comune di Pienza per la verifica delle dichiarazioni rese e quanto altro previsto dal capitolato d'oneri.

Il Comune di Pienza si riserva la facoltà di procedere alla consegna dell'impianto in data 2 gennaio 2016, con l'emissione di apposito ordine/comunicazione di aggiudicazione provvisoria, in pendenza dell'aggiudicazione definitiva e della stipula della convenzione, previa stipula da parte dell'aggiudicatario delle assicurazioni.

12. PRIVACY E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03, si informa che i dati forniti dai concorrenti nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Pienza nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione della concessione.

13. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

A seguito di aggiudicazione definitiva, prima della stipula della convenzione e comunque prima della consegna dell'impianto, il concessionario dovrà fornire, entro il termine stabilito dall'apposita comunicazione, la documentazione richiesta:

- Cauzione definitiva pari ad € 500,00 per ciascun lotto;
- polizze di assicurazione con relative quietanze dei premi secondo quanto previsto all'art. 22 del capitolato;
- elenco dei soci;
- provvedere alla nomina della figura di responsabile della sicurezza,
- documentazione ai sensi degli artt. 16 e 17 L.R. toscana 38/2007 riguardante precisamente:
 1. nomina responsabile Servizio Prevenzione e Protezione
 2. nomina del medico competente di cui all'art. 2, comma 1, lettera h) del D.Lgs. 81/2008, nei casi previsti dall'art. 41 del D.Lgs. 81/2008;
 3. redazione del Documento di Valutazione dei rischi ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera p) del D.Lgs. 81/2008;
- dotarsi di sede operativa nel Comune di Pienza qualora non già in possesso;

14. STIPULA DELLA CONVENZIONE

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti la convenzione sono a carico del concessionario.

15. ALTRE INFORMAZIONI

- a) Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- b) Le eventuali spese contrattuali, saranno a carico dell'aggiudicatario;
- c) L'aggiudicatario a pena decadenza dell'aggiudicazione dovrà presentarsi alla stipula del contratto entro il termine stabilito dal comune;
- d) I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- e) Responsabile del procedimento è il sig. Andrea Giorgi;
- f) Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito internet www.comune.pienza.si.it per giorni 15 consecutivi.

Pienza 26/11/2015

IL RESP.LE AREA AMMINISTRATIVA

Andrea Giorgi

