



Parco Artistico, Naturale  
e Culturale della Val d'Orcia



Patrimoine Mondial  
U.N.E.S.C.O.

# Città di Pienza

Provincia di Siena

## DISCIPLINARE DI GARA

PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E  
RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ E DEL DIRITTO SULLE  
PUBBLICHE AFFISSIONI

Durata anni 3 (tre)

APPROVATO CON DETERMINAZIONE N. DEL

Il presente disciplinare costituisce integrazione al Capitolato relativamente ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale riguardanti la procedura.

### 1) ENTE APPALTANTE

Comune di Pienza, Corso il Rossellino n° 61 - Tel. 0578/74.85.02 – Fax 0578/74.83.61

E-mail [pecciarelli@comune.pienza.si.it](mailto:pecciarelli@comune.pienza.si.it) – [www.comune.pienza.siena.it](http://www.comune.pienza.siena.it)

### 2) OGGETTO DEL SERVIZIO

Affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni.

### 3) VALORE DELL'APPALTO

Ai fini della formulazione dell'offerta, si rendono note le seguenti indicazioni fornite dall'Ufficio Tributi competente, relative all'ammontare del gettito del tributo oggetto di gara:

- Gettito 2012 Imposta sulla Pubblicità e Diritto sulle Pubbliche Affissioni

Euro 16.931,11=

Il valore del contratto risulta, quindi, essere pari ad Euro 17.777,64 (calcolato sulla base della percentuale sull'effettivo incasso posta a base di gara per l'intera durata del contratto).

### 4) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto viene affidato con procedura ristretta, ai sensi dell'art. 30, D.Lgs 163/06 e l'aggiudicazione avverrà in favore del soggetto che avrà espresso il massimo ribasso sulla percentuale posta a base di gara a mente dell'art. 82, D.Lgs. 163/06.

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche nel caso di un'unica offerta valida, previa verifica della convenienza della stessa.

In caso di parità, il Responsabile dell'Area Contabile procederà al sorteggio.

## **5) CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO**

Il servizio viene affidato in concessione dietro remunerazione con una percentuale sull'effettiva riscossione complessiva a qualsiasi titolo conseguita. La percentuale posta a base di gara, sul quale dovranno essere espresse solo offerte in ribasso, è pari:

- Al 35% per cento.

## **6) DURATA DEL SERVIZIO**

Anni 3 (tre). Dal 01.01.2014 al 31.12.2016.

## **7) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE**

Per la partecipazione alla gara i concorrenti dovranno essere in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione all'Albo Ministeriale dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione delle entrate degli Enti Locali, previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 446/1997 come disciplinato dal D.M. 289/2000 e s.m.i. e dalla Legge 22/05/2010 n. 73, art. 3-bis e s.m.i., aventi un capitale sociale conforme alla normativa vigente in vigore al momento della pubblicazione dell'appalto.
- b) Iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura competente per oggetto di attività concernente il servizio oggetto della gara o secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza.
- c) Non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 38, comma 1 dalla lettera a) alla lettera m) quater del D.Lgs. n°163/2006.
- d) Assenza di applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscano di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni.
- e) Essere in regola, ai sensi dell'art. 17, L. n. 68/99, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.

- f) Aver svolto nell'ultimo triennio compiuto e quindi nel triennio 2010/2012, continuativamente, attività di accertamento e riscossione dei servizi oggetto di gara, in altri Enti di cui almeno uno in corso di esecuzione.
- g) Avere nel proprio organico almeno n. 5 (cinque) unità assunte a tempo indeterminato, tra cui:
- almeno n. 1 dipendente provvisto di abilitazione a “messo notificatore”
  - almeno n. 1 dipendente provvisto di abilitazione ad “accertatore”
  - almeno n. 1 dipendente provvisto di patentino di abilitazione ad “ufficiale della riscossione”.
- h) Essere in possesso di almeno due dichiarazioni in originale di istituti bancari o intermediari autorizzati, ai sensi del D.Lgs. 01.09.1993 n. 385 da cui risulti che il concorrente o componente di una eventuale A.T.I. ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità, ai sensi dell'art. 41, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e che è idoneo a far fronte agli impegni economici e finanziari derivanti dall'aggiudicazione del contratto di cui trattasi.
- i) Allegare all'offerta una cauzione provvisoria, pari ad Euro 355,55 (2% dell'importo a base d'asta), costituita ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06 s.m.i.. In caso di aggiudicazione, il concessionario è tenuto a costituire, anteriormente alla stipula del contratto, una cauzione definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo di aggiudicazione, nel rispetto dell'art. 20 del capitolato d'oneri.
- j) Effettuare un sopralluogo presso l'Ente, previo appuntamento con il Responsabile del Procedimento, Dottoressa Laura Pecciarelli (tel. 0578/74.97.54).

## **8) TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Le società partecipanti dovranno far pervenire, pena l'inammissibilità dell'offerta, **entro e non oltre le ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_ all'Ufficio Protocollo** del Comune di Pienza (SI) un plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della società concorrente, nel quale dovranno essere inclusi due distinti plichi, ovvero:

### **1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

### **2) OFFERTA ECONOMICA**

Relativamente ai contenuti di dette Buste, occorrerà seguire scrupolosamente i criteri indicati nel presente Disciplinare di Gara.

## **9) CRITERI ADOTTATI PER L'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

L'aggiudicazione provvisoria sarà disposta dal Responsabile dell'Area Contabile, a favore dell'impresa che avrà presentato il massimo ribasso.

L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata con determinazione del Responsabile dell'Area Contabile, successivamente alla verifica dei requisiti della Ditta aggiudicataria.

## **10) PROCEDURA DI GARA**

### **1° fase) – Apertura del plico contenitore.**

In forma pubblica, presso il Comune di Pienza (SI), Corso il Rossellino n° 61 – Pienza– SI -, in prima seduta il \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ per procedere all'apertura del plico contenitore contenente le due buste e per verificare la correttezza e la completezza dei documenti amministrativi, contenuti nella busta "1".

### **2° fase) – Apertura dell'offerta economica.**

Tale operazione di gara si svolgerà, in forma pubblica, nella stessa seduta di cui alla fase 1.

Il Responsabile dell'Area Contabile procederà all'apertura della busta "2" contenente l'offerta economica valorizzando quanto offerto, e quindi, redigerà ed approverà la graduatoria finale indicando il concorrente che avrà conseguito il massimo ribasso, verificando l'eventuale presenza di offerte sospette di anomalia.

### **3° fase) – Aggiudicazione.**

Il Responsabile dell'Area Contabile procederà all'aggiudicazione provvisoria anche in presenza di una sola offerta valida, rinviando l'aggiudicazione definitiva alla verifica dei requisiti relativamente alla Ditta aggiudicataria. In caso di parità di offerta tra due o più concorrenti si procederà con pubblico sorteggio ex art. 77 comma 2° del R.D. 827/24.

## **11) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

I concorrenti che intendono partecipare, dovranno far pervenire all'Ufficio protocollo dell'Ente, entro la data e l'ora indicate precedentemente, esclusivamente a mezzo posta (raccomandata) ovvero consegna a mano, un plico chiuso, con ogni lembo di chiusura sigillato con ceralacca, timbrato e siglato dal legale rappresentante dell'impresa, con la dicitura:

**“AL COMUNE DI PIENZA – Offerta relativa alla procedura ristretta per l'affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'Imposta sulla Pubblicità e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni”.**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente anche nell'ipotesi in cui, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

La mancata presentazione del plico nei luoghi e nei termini indicati precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

L'Amministrazione comunale non considera i timbri postali di spedizione, ma la data di ricevimento del plico al proprio Ufficio Protocollo e, pertanto, ai fini del rispetto del termine perentorio di cui sopra, non farà alcuna fede la data apposta dall'Ufficio Postale accettante.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel presente Disciplinare di gara e nei suoi allegati.

All'interno del plico dovranno essere racchiuse tutte le Buste richieste, anch'esse sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, e più precisamente :

**BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**BUSTA 2 – OFFERTA ECONOMICA.**

**Busta 1 = DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, al cui interno sarà contenuta:

- A. Richiesta di partecipazione alla gara con la dichiarazione multipla unica redatta in lingua italiana, concernente i requisiti per la partecipazione di cui al punto 7 del presente Disciplinare (conforme all'allegato **1/A** al presente disciplinare).
- B. Cauzione provvisoria di Euro 355,55= da costituire in uno dei modi previsti da quanto disposto nel presente Disciplinare di gara, pari al 2% del valore contrattuale.
- C. Copia del capitolato speciale d'oneri e del disciplinare di gara, firmati in ogni pagina, per accettazione, da parte del legale rappresentante della società concorrente.
- D. Attestazioni rilasciate da almeno 2 istituti di credito attestanti la solidità economico-finanziaria del concorrente; in caso di raggruppamento temporaneo di imprese la dichiarazione di cui trattasi deve essere presentata da ciascuna ditta associata.
- E. Attestazione, rilasciata da un incaricato del Servizio Tributi di questo Comune, di avvenuto sopralluogo.

Sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura: “**Busta 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**” e dovrà essere sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente.

**Busta 2 = OFFERTA ECONOMICA:** al cui interno sarà contenuta l'offerta economica, redatta in lingua italiana, in bollo vigente (€ 16.00), sottoscritta dal Legale Rappresentante, indicando, così in cifre come in lettere, la misura percentuale di remunerazione che si offre per la gestione dei servizi, in ribasso rispetto alla percentuale posta a base di gara.

In caso di discordanza tra la percentuale espressa in cifre e quella espressa in lettere, prevarrà la scrittura in lettere.

La percentuale deve avere l'indicazione di 2 (due) cifre decimali.

Non sono ammesse offerte incomplete, condizionate e con riserva.

Sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura "**Busta 2 – OFFERTA ECONOMICA**" e dovrà essere sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente. Le offerte dovranno essere formulate e confezionate con le modalità suesposte pena l'esclusione dalla gara (conformi all'allegato modello 1/B al presente Disciplinare).

## **12) CAUZIONE PROVVISORIA**

A garanzia dei requisiti di ammissibilità dichiarati ed in caso di aggiudicazione nelle more della stipula degli atti consecutivi, è richiesta, in sede di offerta, idonea cauzione fideiussoria bancaria o assicurativa di Euro 355,55=, pari al 2% del valore del contratto, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs n. 163/2006 e con validità di 180 giorni decorrenti dalla data dell'offerta.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico deve segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Il testo delle fideiussioni sia bancarie che assicurative dovrà contenere espressamente, tra l'altro, le seguenti clausole:

- FORMALE RINUNCIA AL BENEFICIO DELLA PREVENTIVA ESCUSSIONE DEL DEBITORE PRINCIPALE E RINUNCIA ALL'ECCEZIONE DI CUI ALL'ART. 1957 , COMMA 2, DEL CODICE CIVILE.

- OPERATIVITA' DELLA GARANZIA GARANTITA ENTRO 15 GIORNI A SEMPLICE RICHIESTA SCRITTA DELLA STAZIONE APPALTANTE.

La cauzione è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del Dlgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

L'importo della cauzione provvisoria sarà restituito ai non aggiudicatari ad aggiudicazione avvenuta, mentre il deposito ovvero la fideiussione dell'aggiudicatario sarà trattenuto sino alla sottoscrizione del contratto.

### **13) ONERI CONTRATTUALI PER IL CONCESSIONARIO ENTRANTE**

L'aggiudicazione verrà fatta dal Responsabile dell'Area Contabile in via provvisoria e, successivamente alla verifica ed all'accertamento delle dichiarazioni, in via definitiva.

L'aggiudicazione definitiva è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre per il Comune di Pienza (SI) lo diventerà solo dopo la stipulazione del relativo contratto.

La società che diverrà concessionario del servizio, al termine della procedura di gara, è tenuta a:

- presentare, entro 15 (quindici) giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva (ovvero da trasmissione da parte della stazione appaltante, anche a mezzo fax, della determina di aggiudicazione definitiva), la documentazione preordinata alla stipula del contratto;
- stipulare apposita polizza per la copertura della responsabilità derivante dalla gestione del servizio in concessione, con compagnia assicuratrice di primaria importanza o istituto bancario, almeno 10 giorni prima della data fissata per la consegna del servizio, secondo condizioni e massimali da sottoporre all'approvazione del Comune;
- sottoscrivere regolare contratto, facendosi carico di tutte le spese di bollo, registrazione e quelle al medesimo inerenti e conseguenti;
- organizzare il servizio con tutto il personale e mezzi che si rendessero necessari in modo da garantire, con prontezza e senza inconvenienti, il regolare e corretto funzionamento del servizio;
- adempiere a tutti gli impegni assunti con l'Ente, nei riguardi dello svolgimento del servizio, nella rendicontazione delle somme incassate, nel versamento dei canoni;
- non cedere e/o subappaltare, per qualunque motivo, i servizi assunti contrattualmente.

### **13) ALTRE INFORMAZIONI**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003, si informa che i dati forniti dalle ditte sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Pienza (SI). Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del settore, Dott.ssa Laura Pecciarelli. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente per l'Amministrazione. E' fatto divieto alle ditte offerenti di presentare offerta per

una parte soltanto dei servizi oggetto della presente gara. E' vietato il subappalto e la cessione del contratto.

Ai sensi degli artt. 11 e 13 della legge 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato alla liceità e correttezza nella più completa tutela e riservatezza dei diritti dei concorrenti in merito al presente procedimento di gara. Al procedimento in questione si applica il comma 5° punto a) del precitato art. 13. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla gara in merito all'affidamento dei lavori e/o servizi di cui trattasi.

#### **14) DISPOSIZIONI FINALI**

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel Disciplinare e nello speciale Capitolato d'Oneri. La documentazione di gara completa contempla: il presente Disciplinare con i suoi allegati e il Capitolato d'Oneri. Ove entro il termine indicato dall'Amministrazione, la società aggiudicataria non abbia ottemperato a quanto sopra richiesto, o non risulti in possesso dei requisiti dichiarati, o non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione potrà considerare risolto il contratto, attivare la procedura sanzionatoria prevista dalle norme in materia, nonché tutte le altre azioni da porre in essere per l'esecuzione del contratto ed il risarcimento dei danni.

#### **15) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del procedimento è la Dott.ssa Laura Pecciarelli, Tel. 0578/74.97.54 – Fax 0578/74.97.98 E-mail [pecciarelli@comune.pienza.si.it](mailto:pecciarelli@comune.pienza.si.it) – [www.comune.pienza.siena.it](http://www.comune.pienza.siena.it)

Il responsabile del procedimento

Dott.ssa Laura Pecciarelli





Parco Artistico, Naturale  
e Culturale della Val d'Orcia



# Città di Pienza

Provincia di Siena

## VERBALE DI GARA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI

L'anno 2013 (duemilatredecim) il giorno 22 (ventidue) del mese di ottobre alle ore 15:00 presso la Sede Comunale,

### PREMESSO

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 102 del 27.06.2013 si stabiliva:
  - di mantenere, come forma di gestione, l'affidamento in concessione a terzi del servizio di "Accertamento e riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni, previa procedura ad evidenza pubblica, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 163/2006;
- che con la sopracitata deliberazione:
  - si stabiliva che il servizio di "Accertamento e riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni" sarebbe stato dato in concessione alla ditta vincitrice per il periodo dal 01/01/2014 al 31/12/2016;
  - si dava mandato al Responsabile dell'Area Contabile per l'approvazione di tutti gli atti, compreso il capitolato, necessari per procedere alla scelta del contraente, tenuto conto delle seguenti direttive:
    - a) il servizio verrà remunerato attraverso una percentuale sull'effettivo incasso da riconoscere al Concessionario. Tale percentuale, pari al 35%, sarà posta a base di gara e, ai fini dell'aggiudicazione, dovrà essere utilizzato il criterio del massimo ribasso;
    - b) il periodo di affidamento sarà di 3 anni;
- che con determinazione n. 667 del 18.07.2013:
  - si stabiliva di procedere alla scelta del concessionario del servizio di accertamento e riscossione dell'Imposta comunale sulla Pubblicità e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni, mediante procedura ad evidenza pubblica a cui sono invitati almeno cinque concorrenti, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 163/2006;
    - si approvavano i seguenti allegati:
      - a) Informativa preliminare di gara ed invito a manifestare interesse;
      - b) Lettera di invito;
      - c) Disciplinare di gara ed allegati;
      - d) Capitolato d'oneri.
- che in data 22.07.2013 si è proceduto alla pubblicazione all'albo pretorio dell'Ente dell'Informativa preliminare di gara ed invito a manifestare interesse, nonché del capitolato d'oneri (numero pubblicazione 1040) e che, contestualmente, la stessa documentazione è stata altresì pubblicata sul sito dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di gara e contratti";
- che entro il termine del 5 agosto u.s., fissato dalla sopraindicata Informativa preliminare di gara ed invito a manifestare interesse, non sono pervenute istanze;
- che con determinazione n. 770 del 14.08.2013:



*[Handwritten signatures and notes on the right margin]*

si procedeva a nuova pubblicazione all'Albo pretorio dell'Ente, in apposita sezione del sito, nonché nell'albo pretorio dei Comuni della Provincia di Siena, della seguente documentazione:

- a) Informativa preliminare di gara ed invito a manifestare interesse
- b) Capitolato d'oneri;

dando atto, della riapertura dei termini per la presentazione delle istanze da parte degli interessati;

- che l'avviso "Informativa preliminare di gara ed invito a manifestare interesse", prot. n. 5206 del 14.08.2013, è stato pubblicato all'albo pretorio on line dal 14.08.2013 al 02.09.2013 (N. reg. 1191) e inviato a mezzo PEC a tutti i Comuni della provincia di Siena nella stessa data;

- che, entro il termine del 2 settembre 2013, ore 12, fissato dal suddetto avviso, sono pervenute n. 7 manifestazioni di interesse;

- che con note in data 01.10.2013, sono state invitate a presentare l'offerta le seguenti Ditte:

- a) SARIDA S.R.L. di Sestri Levante, prot. 6128;
- b) GESAP S.R.L. di Margherita di Savoia, prot. 6129;
- c) DUOMO GPA S.r.l. di Milano, prot. 6130;
- d) ICA S.R.L. di La Spezia, prot. 6131;
- e) MAGGIOLI TRIBUTI S.P.A. di Santarcangelo di Romagna, prot. 6132;
- f) IRTEL S.R.L. di Canelli, prot. 6133;
- g) ABACO S.P.A. di Montebelluna (TV), prot. 6134;
- h) GESTIONE SERVIZI PUBBLICI S.R.L. di Roma, prot. 6135;

- che entro il termine del 21 (ventuno) ottobre 2013, ore 12:00, fissato per la presentazione dell'offerta, hanno fatto pervenire i plichi le seguenti Ditte:

- a) ICA S.R.L. di La Spezia, prot. 6601 del 21.10.2013, ore 10:49;
- b) DUOMO GPA S.r.l. di Milano, prot. 6603 del 21.10.2013, ore 11:46;

-che con prot.6627 del 21 (ventuno) ottobre 2013, il Funzionario Responsabile AVVISA, mediante pubblicazione all'albo pretorio on-line e mediante comunicazione PEC alle ditte ICA SRL e DUOMO GPA SRL la posticipazione dell'orario di apertura del "plico contenitore" alle ore 15:00;

- che i plichi pervenuti sono stati conservati dentro un armadio posto nell'Ufficio Ragioneria e chiuso a chiave;

### CIO' PREMESSO

Il Responsabile dell'Area Contabile, Dott.ssa Laura Pecciarelli, alla presenza dei testimoni Dott. Alessandro Caferri, Segretario Comunale, e Sig.ra Elena Fabbrini, Istruttore Amministrativo/Contabile,

### PROCEDE ALLE OPERAZIONI DI GARA

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante l'Istruttore Amministrativo/Contabile Sig.ra Elena Fabbrini.

E' presente il Sig. PAOLO DONATI, per la Ditta ICA S.R.L., munito di delega sottoscritta dall'Amministratore Unico Sig. Oscar Giannoni. La delega è agli atti dell'Ufficio Ragioneria.

Si procede alla lettura dei protocolli e degli orari di arrivo dei plichi pervenuti. Entrambe risultano presentate nei termini prefissati.

### 1° FASE - APERTURA DEL PLICO CONTENITORE

In base all'ordine di arrivo al protocollo, si procede inizialmente all'apertura del plico inviato dalla Ditta ICA S.R.L.. La busta è integra e contiene all'interno n. 2 (due) buste, anch'esse sigillate. Si effettua

l'apertura della Busta n. 1 - Documentazione amministrativa, verificando la completezza e la correttezza della documentazione.

La Ditta ICA S.R.L. viene, pertanto, ammessa alla successiva fase di gara.

Successivamente, viene aperto il plico inviato dalla Ditta DUOMO GPA S.R.L.. La busta è integra e contiene all'interno n. 2 (due) buste, anch'esse sigillate. Si dà apertura della Busta n. 1 - Documentazione amministrativa, verificando la completezza e la correttezza della documentazione.

La Ditta DUOMO GPA S.R.L. viene, pertanto, ammessa alla successiva fase di gara.

## 2° FASE - APERTURA DELL'OFFERTA ECONOMICA

Segue l'apertura della Busta n. 2 - Offerta economica, contenuta nel plico inviato dalla Ditta ICA S.R.L. Si dà lettura dell'offerta economica. La percentuale di remunerazione sull'effettivo incasso, in ribasso rispetto alla base d'asta del 35%, è pari al **29,99 % (ventinovevirgolovanovantanove per cento)**.

Successivamente, viene aperta anche la Busta n. 2 - Offerta economica, contenuta nel plico inviato dalla Ditta DUOMO GPA S.R.L. Si dà lettura dell'offerta economica. La percentuale di remunerazione sull'effettivo incasso, in ribasso rispetto alla base d'asta del 35%, è pari al **27,00 % (ventisettevirgolazerozero per cento)**.

Il Responsabile dell'Area Contabile redige ed approva la seguente graduatoria finale:

1° ) Ditta DUOMO GPA S.R.L.	27,00%	ventisette/00 per cento
2° ) Ditta ICA S.R.L.	29,99%	ventinove/99 per cento

Il concorrente che ha conseguito il massimo ribasso risulta essere la Ditta DUOMO GPA S.R.L..

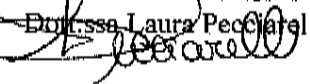

## 3° FASE - AGGIUDICAZIONE

Visto quanto sopra, il Responsabile di Servizio, aggiudica provvisoriamente la concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni alla Ditta DUOMO GPA S.R.L., con percentuale di remunerazione sull'effettivo incasso, in ribasso rispetto alla base d'asta del 35%, pari al 27,00% (ventisettevirgolazerozero per cento).

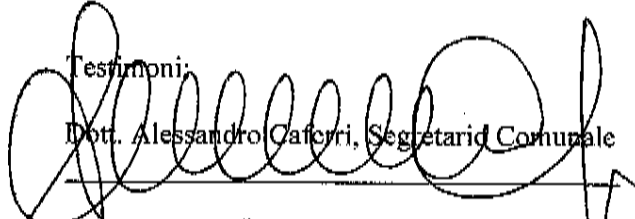
L'aggiudicazione provvisoria viene fatta alle condizioni prefissate dalla procedura di gara ed in base all'offerta presentata.

Il presente verbale, redatto in n. 3 pagine, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dot.ssa Laura Pecciarelli  
  


Testimoni:

  
Dott. Alessandro Cafocri, Segretario Comunale

  
Sig.ra Elena Fabbrini, Istruttore Amministrativo/Contabile



Parco Artistico, Naturale  
e Culturale della Val d'Orcia



Patrimonio Mondiale  
U.N.E.S.C.O.

## Città di Pienza

Provincia di Siena

# AVVISO

In riferimento alla procedura ad evidenza pubblica per la concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni ed a seguito di analoga istanza si comunicano i seguenti dati:

### **COMUNE DI PIENZA**

Popolazione residente al 31/12/2012: nr. 2127

Superficie totale del Comune: ha 12253,00

Indirizzo: c/so Il Rossellino 61

Cap:53026

Provincia : Siena

Tel: 0578/748502

Fax:0578/748361

e-mail: [protocollo@comune.pienza.si.it](mailto:protocollo@comune.pienza.si.it)

Indirizzo web: [www.comune.pienza.siena.it](http://www.comune.pienza.siena.it)

### **SINDACO**: Sig.Fabrizio Fè

Tel: 0578/748513

Fax:0578/748361

e-mail: [sindaco@comune.pienza.si.it](mailto:sindaco@comune.pienza.si.it)

### **SEGRETARIO**: Caferra Dott.Alessandro

Tel: 0578/749797

Fax:0578/748361

e-mail: [segretario@comune.pienza.si.it](mailto:segretario@comune.pienza.si.it)

### **RESPONSABILE UFFICIO TRIBUTI**: Pecciarelli Dott.ssa Laura

Tel:0578/749754

Fax:0578/749798

e-mail: [pecciarelli@comune.pienza.si.it](mailto:pecciarelli@comune.pienza.si.it)

## GESTIONE APPALTATA (ATTUALE GESTIONE)

Concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e Diritto sulle Pubbliche Affissioni

Aggio: 45%

Minimo garantito : NO

### RACCOLTA DATI:

	2012	2011	2010
AFFISSIONI			
DIRITTI AFFISSIONI	€ 2.689,70	€ 2.995,22	€ 3.019,40
URGENZE	€ 1.110,26	€ 748,78	€ 774,60
<b>TOTALE</b>	<b>€ 3.799,96</b>	<b>€ 3.744,00</b>	<b>€ 3.794,00</b>

	2012	2011	2010
IMPOSTA C.P	€ 11.031,12	€ 11.744,15	€ 12.866,49
SANZIONI	€ 1.036,05	€ 1.389,58	€ 2.636,16
INTERESSI	€ 51,93	€ 69,70	€ 140,62
IMPOSTA AAPP	€ 674,02	€ 839,88	€ 2.448,57
RECUPERO SPESE	€ 338,03	€ 304,51	€ 314,81
<b>TOTALE</b>	<b>€ 13.131,15</b>	<b>€ 14.347,82</b>	<b>€ 18.406,65</b>

<b>TOTALE GETTITO</b>	<b>€ 16.931,11</b>	<b>€ 18.091,82</b>	<b>€ 22.200,65</b>
-----------------------	--------------------	--------------------	--------------------

Tariffe Applicate – Cat. Normale: V.allegato (Deliberazione Giunta Comunale n. 49 del 28/03/2006)

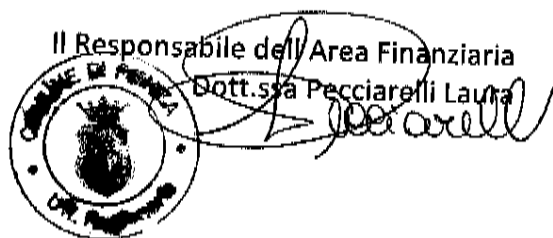
## SITUAZIONI IMPIANTI AFFISSINALI

Numero Impianti attuali: N.16

Tipo di Impianti: Lamiera

Ubicazione	Formato cm.	Tipologia	Mono/Bif.	n. manifesti equivalenti 70x100	Stato	
Viale Mencattelli fronte civ. 2	200x200	Stendardo	Bifacciale	12	Ristrutturare	
Viale Mangiavacchi fronte civ. 3	290x150	Plancia	Monofacciale	6	Sostituire	
Viale Mangiavacchi angolo via Marconi	200x200	Stendardo	Bifacciale	12	Ristrutturare	
Viale Mangiavacchi angolo via Marconi	200x200	Stendardo	Bifacciale	12	Rimosso per lavori	
Viale Mangiavacchi angolo via Marconi	140x200	Stendardo	Bifacciale	8	Buono	Lutto
Via Elisa civ. 17	400x200	Stendardo	Monofacciale	12	Sostituire	
Piazza Dante c/o giardini	140x200	Stendardo	Bifacciale	8	Ristrutturare	
Piazza Dante c/o giardini	140x200	Stendardo	Bifacciale	8	Ristrutturare	
Piazza Dante c/o giardini	400x140	Plancia	Monofacciale	8	Sostituire	
Piazza Dante c/o giardini	100x140	Stendardo	Bifacciale	4	Buono	Lutto
Via della madonnina	100x140	Stendardo	Monofacciale	2	Buono	Lutto
Via Pian Del Nocio fronte civ. 2	420x200	Stendardo	Bifacciale	24	Sostituire	
Via Della Valle fronte civ. 12	200x200	Stendardo	Monofacciale	6	Ristrutturare	
Monticchiello - via Cappelli	140x200	Stendardo	Monofacciale	4	Ristrutturare	
Monticchiello - piazza della Vittoria	70x100	Stendardo	Monofacciale	1	Ristrutturare	
Monticchiello - piazza della Vittoria	70x100	Stendardo	Monofacciale	1	Ristrutturare	

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
Dott.ssa Pecciarelli Laura





Parco Artistico, Naturale  
e Culturale della Val d'Orcia



Patrimonio Mondiale  
U.N.E.S.CO.

# Città di Pienza

Provincia di Siena

## DISCIPLINARE DI GARA

PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E  
RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ E DEL DIRITTO SULLE  
PUBBLICHE AFFISSIONI

Durata anni 3 (tre)

APPROVATO CON DETERMINAZIONE N. DEL

Il presente disciplinare costituisce integrazione al Capitolato relativamente ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale riguardanti la procedura.

### 1) ENTE APPALTANTE

Comune di Pienza, Corso il Rossellino n° 61 - Tel. 0578/74.85.02 – Fax 0578/74.83.61

E-mail [pecciarelli@comune.pienza.si.it](mailto:pecciarelli@comune.pienza.si.it) – [www.comune.pienza.siena.it](http://www.comune.pienza.siena.it)

### 2) OGGETTO DEL SERVIZIO

Affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni.

### 3) VALORE DELL'APPALTO

Ai fini della formulazione dell'offerta, si rendono note le seguenti indicazioni fornite dall'Ufficio Tributi competente, relative all'ammontare del gettito del tributo oggetto di gara:

- Gettito 2012 Imposta sulla Pubblicità e Diritto sulle Pubbliche Affissioni

Euro 16.931,11=

Il valore del contratto risulta, quindi, essere pari ad Euro 17.777,64 (calcolato sulla base della percentuale sull'effettivo incasso posta a base di gara per l'intera durata del contratto).

### 4) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto viene affidato con procedura ristretta, ai sensi dell'art. 30, D.Lgs 163/06 e l'aggiudicazione avverrà in favore del soggetto che avrà espresso il massimo ribasso sulla percentuale posta a base di gara a mente dell'art. 82, D.Lgs. 163/06.

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche nel caso di un'unica offerta valida, previa verifica della convenienza della stessa.

In caso di parità, il Responsabile dell'Area Contabile procederà al sorteggio.

## **5) CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO**

Il servizio viene affidato in concessione dietro remunerazione con una percentuale sull'effettiva riscossione complessiva a qualsiasi titolo conseguita. La percentuale posta a base di gara, sul quale dovranno essere espresse solo offerte in ribasso, è pari:

- Al 35% per cento.

## **6) DURATA DEL SERVIZIO**

Anni 3 (tre). Dal 01.01.2014 al 31.12.2016.

## **7) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE**

Per la partecipazione alla gara i concorrenti dovranno essere in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione all'Albo Ministeriale dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione delle entrate degli Enti Locali, previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 446/1997 come disciplinato dal D.M. 289/2000 e s.m.i. e dalla Legge 22/05/2010 n. 73, art. 3-bis e s.m.i., aventi un capitale sociale conforme alla normativa vigente in vigore al momento della pubblicazione dell'appalto.
- b) Iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura competente per oggetto di attività concernente il servizio oggetto della gara o secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza.
- c) Non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 38, comma 1 dalla lettera a) alla lettera m) quater del D.Lgs. n°163/2006.
- d) Assenza di applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscano di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni.
- e) Essere in regola, ai sensi dell'art. 17, L. n. 68/99, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.



- f) Aver svolto nell'ultimo triennio compiuto e quindi nel triennio 2010/2012, continuativamente, attività di accertamento e riscossione dei servizi oggetto di gara, in altri Enti di cui almeno uno in corso di esecuzione.
- g) Avere nel proprio organico almeno n. 5 (cinque) unità assunte a tempo indeterminato, tra cui:
- almeno n. 1 dipendente provvisto di abilitazione a “messo notificatore”
  - almeno n. 1 dipendente provvisto di abilitazione ad “accertatore”
  - almeno n. 1 dipendente provvisto di patentino di abilitazione ad “ufficiale della riscossione”.
- h) Essere in possesso di almeno due dichiarazioni in originale di istituti bancari o intermediari autorizzati, ai sensi del D.Lgs. 01.09.1993 n. 385 da cui risulti che il concorrente o componente di una eventuale A.T.I. ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità, ai sensi dell'art. 41, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e che è idoneo a far fronte agli impegni economici e finanziari derivanti dall'aggiudicazione del contratto di cui trattasi.
- i) Allegare all'offerta una cauzione provvisoria, pari ad Euro 355,55 (2% dell'importo a base d'asta), costituita ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06 s.m.i.. In caso di aggiudicazione, il concessionario è tenuto a costituire, anteriormente alla stipula del contratto, una cauzione definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo di aggiudicazione, nel rispetto dell'art. 20 del capitolato d'oneri.
- j) Effettuare un sopralluogo presso l'Ente, previo appuntamento con il Responsabile del Procedimento, Dottoressa Laura Pecciarelli (tel. 0578/74.97.54).

## **8) TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Le società partecipanti dovranno far pervenire, pena l'inammissibilità dell'offerta, **entro e non oltre le ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_ all'Ufficio Protocollo** del Comune di Pienza (SI) un plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della società concorrente, nel quale dovranno essere inclusi due distinti plichi, ovvero:

### **1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

### **2) OFFERTA ECONOMICA**

Relativamente ai contenuti di dette Buste, occorrerà seguire scrupolosamente i criteri indicati nel presente Disciplinare di Gara.

## **9) CRITERI ADOTTATI PER L'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

L'aggiudicazione provvisoria sarà disposta dal Responsabile dell'Area Contabile, a favore dell'impresa che avrà presentato il massimo ribasso.

L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata con determinazione del Responsabile dell'Area Contabile, successivamente alla verifica dei requisiti della Ditta aggiudicataria.

## **10) PROCEDURA DI GARA**

### **1° fase) – Apertura del plico contenitore.**

In forma pubblica, presso il Comune di Pienza (SI), Corso il Rossellino n° 61 – Pienza– SI -, in prima seduta il \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ per procedere all'apertura del plico contenitore contenente le due buste e per verificare la correttezza e la completezza dei documenti amministrativi, contenuti nella busta "1".

### **2° fase) – Apertura dell'offerta economica.**

Tale operazione di gara si svolgerà, in forma pubblica, nella stessa seduta di cui alla fase 1.

Il Responsabile dell'Area Contabile procederà all'apertura della busta "2" contenente l'offerta economica valorizzando quanto offerto, e quindi, redigerà ed approverà la graduatoria finale indicando il concorrente che avrà conseguito il massimo ribasso, verificando l'eventuale presenza di offerte sospette di anomalia.

### **3° fase) – Aggiudicazione.**

Il Responsabile dell'Area Contabile procederà all'aggiudicazione provvisoria anche in presenza di una sola offerta valida, rinviando l'aggiudicazione definitiva alla verifica dei requisiti relativamente alla Ditta aggiudicataria. In caso di parità di offerta tra due o più concorrenti si procederà con pubblico sorteggio ex art. 77 comma 2° del R.D. 827/24.

## **11) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

I concorrenti che intendono partecipare, dovranno far pervenire all'Ufficio protocollo dell'Ente, entro la data e l'ora indicate precedentemente, esclusivamente a mezzo posta (raccomandata) ovvero consegna a mano, un plico chiuso, con ogni lembo di chiusura sigillato con ceralacca, timbrato e siglato dal legale rappresentante dell'impresa, con la dicitura:

**“AL COMUNE DI PIENZA – Offerta relativa alla procedura ristretta per l'affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'Imposta sulla Pubblicità e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni”.**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente anche nell'ipotesi in cui, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

La mancata presentazione del plico nei luoghi e nei termini indicati precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

L'Amministrazione comunale non considera i timbri postali di spedizione, ma la data di ricevimento del plico al proprio Ufficio Protocollo e, pertanto, ai fini del rispetto del termine perentorio di cui sopra, non farà alcuna fede la data apposta dall'Ufficio Postale accettante.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel presente Disciplinare di gara e nei suoi allegati.

All'interno del plico dovranno essere racchiuse tutte le Buste richieste, anch'esse sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, e più precisamente :

**BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**BUSTA 2 – OFFERTA ECONOMICA.**

**Busta 1 = DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, al cui interno sarà contenuta:

- A. Richiesta di partecipazione alla gara con la dichiarazione multipla unica redatta in lingua italiana, concernente i requisiti per la partecipazione di cui al punto 7 del presente Disciplinare (conforme all'allegato **1/A** al presente disciplinare).
- B. Cauzione provvisoria di Euro 355,55= da costituire in uno dei modi previsti da quanto disposto nel presente Disciplinare di gara, pari al 2% del valore contrattuale.
- C. Copia del capitolato speciale d'oneri e del disciplinare di gara, firmati in ogni pagina, per accettazione, da parte del legale rappresentante della società concorrente.
- D. Attestazioni rilasciate da almeno 2 istituti di credito attestanti la solidità economico-finanziaria del concorrente; in caso di raggruppamento temporaneo di imprese la dichiarazione di cui trattasi deve essere presentata da ciascuna ditta associata.
- E. Attestazione, rilasciata da un incaricato del Servizio Tributi di questo Comune, di avvenuto sopralluogo.

Sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura: “**Busta 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**” e dovrà essere sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente.

**Busta 2 = OFFERTA ECONOMICA:** al cui interno sarà contenuta l'offerta economica, redatta in lingua italiana, in bollo vigente (€ 16.00), sottoscritta dal Legale Rappresentante, indicando, così in cifre come in lettere, la misura percentuale di remunerazione che si offre per la gestione dei servizi, in ribasso rispetto alla percentuale posta a base di gara.

In caso di discordanza tra la percentuale espressa in cifre e quella espressa in lettere, prevarrà la scrittura in lettere.

La percentuale deve avere l'indicazione di 2 (due) cifre decimali.

Non sono ammesse offerte incomplete, condizionate e con riserva.

Sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura "**Busta 2 – OFFERTA ECONOMICA**" e dovrà essere sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente. Le offerte dovranno essere formulate e confezionate con le modalità suesposte pena l'esclusione dalla gara (conformi all'allegato modello 1/B al presente Disciplinare).

## **12) CAUZIONE PROVVISORIA**

A garanzia dei requisiti di ammissibilità dichiarati ed in caso di aggiudicazione nelle more della stipula degli atti consecutivi, è richiesta, in sede di offerta, idonea cauzione fideiussoria bancaria o assicurativa di Euro 355,55=, pari al 2% del valore del contratto, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs n. 163/2006 e con validità di 180 giorni decorrenti dalla data dell'offerta.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico deve segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Il testo delle fideiussioni sia bancarie che assicurative dovrà contenere espressamente, tra l'altro, le seguenti clausole:

- FORMALE RINUNCIA AL BENEFICIO DELLA PREVENTIVA ESCUSSIONE DEL DEBITORE PRINCIPALE E RINUNCIA ALL'ECCEZIONE DI CUI ALL'ART. 1957 , COMMA 2, DEL CODICE CIVILE.

- OPERATIVITA' DELLA GARANZIA GARANTITA ENTRO 15 GIORNI A SEMPLICE RICHIESTA SCRITTA DELLA STAZIONE APPALTANTE.

La cauzione è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del Dlgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

L'importo della cauzione provvisoria sarà restituito ai non aggiudicatari ad aggiudicazione avvenuta, mentre il deposito ovvero la fideiussione dell'aggiudicatario sarà trattenuto sino alla sottoscrizione del contratto.

### **13) ONERI CONTRATTUALI PER IL CONCESSIONARIO ENTRANTE**

L'aggiudicazione verrà fatta dal Responsabile dell'Area Contabile in via provvisoria e, successivamente alla verifica ed all'accertamento delle dichiarazioni, in via definitiva.

L'aggiudicazione definitiva è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre per il Comune di Pienza (SI) lo diventerà solo dopo la stipulazione del relativo contratto.

La società che diverrà concessionario del servizio, al termine della procedura di gara, è tenuta a:

- presentare, entro 15 (quindici) giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva (ovvero da trasmissione da parte della stazione appaltante, anche a mezzo fax, della determina di aggiudicazione definitiva), la documentazione preordinata alla stipula del contratto;
- stipulare apposita polizza per la copertura della responsabilità derivante dalla gestione del servizio in concessione, con compagnia assicuratrice di primaria importanza o istituto bancario, almeno 10 giorni prima della data fissata per la consegna del servizio, secondo condizioni e massimali da sottoporre all'approvazione del Comune;
- sottoscrivere regolare contratto, facendosi carico di tutte le spese di bollo, registrazione e quelle al medesimo inerenti e conseguenti;
- organizzare il servizio con tutto il personale e mezzi che si rendessero necessari in modo da garantire, con prontezza e senza inconvenienti, il regolare e corretto funzionamento del servizio;
- adempiere a tutti gli impegni assunti con l'Ente, nei riguardi dello svolgimento del servizio, nella rendicontazione delle somme incassate, nel versamento dei canoni;
- non cedere e/o subappaltare, per qualunque motivo, i servizi assunti contrattualmente.

### **13) ALTRE INFORMAZIONI**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003, si informa che i dati forniti dalle ditte sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Pienza (SI). Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del settore, Dott.ssa Laura Pecciarelli. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conveniente per l'Amministrazione. E' fatto divieto alle ditte offerenti di presentare offerta per

una parte soltanto dei servizi oggetto della presente gara. E' vietato il subappalto e la cessione del contratto.

Ai sensi degli artt. 11 e 13 della legge 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato alla liceità e correttezza nella più completa tutela e riservatezza dei diritti dei concorrenti in merito al presente procedimento di gara. Al procedimento in questione si applica il comma 5° punto a) del precitato art. 13. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla gara in merito all'affidamento dei lavori e/o servizi di cui trattasi.

#### **14) DISPOSIZIONI FINALI**

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel Disciplinare e nello speciale Capitolato d'Oneri. La documentazione di gara completa contempla: il presente Disciplinare con i suoi allegati e il Capitolato d'Oneri. Ove entro il termine indicato dall'Amministrazione, la società aggiudicataria non abbia ottemperato a quanto sopra richiesto, o non risulti in possesso dei requisiti dichiarati, o non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione potrà considerare risolto il contratto, attivare la procedura sanzionatoria prevista dalle norme in materia, nonché tutte le altre azioni da porre in essere per l'esecuzione del contratto ed il risarcimento dei danni.

#### **15) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del procedimento è la Dott.ssa Laura Pecciarelli, Tel. 0578/74.97.54 – Fax 0578/74.97.98 E-mail [pecciarelli@comune.pienza.si.it](mailto:pecciarelli@comune.pienza.si.it) – [www.comune.pienza.siena.it](http://www.comune.pienza.siena.it)

Il responsabile del procedimento

Dott.ssa Laura Pecciarelli

# COMUNE DI PIENZA

Provincia di Siena

-----00000-----

COPIA

DETERMINAZIONE

## AREA CONTABILE SERVIZIO RAGIONERIA

N. Registro Generale 936 del 30-09-13

N. Settore 173

**OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI. INDIVIDUAZIONE DITTE DA INVITARE ALLA PROCEDURA SELETTIVA.**

L'anno duemilatredici, il giorno trenta del mese di settembre, nel proprio Ufficio

**Il Responsabile del Settore PECCIARELLI LAURA**

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 2 luglio 2013 con la quale è stato approvato il bilancio annuale di previsione per l'esercizio 2013, resa immediatamente esecutiva;

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 102 del 27.06.2013 si stabiliva:

- di mantenere, come forma di gestione, l'affidamento in concessione a terzi del servizio di "Accertamento e riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni, previa procedura ad evidenza pubblica, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 163/2006;

DATO ATTO che con la sopracitata deliberazione:

- si stabiliva che il servizio di "Accertamento e riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni" sarebbe stato dato in concessione alla ditta vincitrice per il periodo dal 01/01/2014 al 31/12/2016;

- si dava mandato al Responsabile dell'Area Contabile per l'approvazione di tutti gli atti, compreso il capitolato, necessari per procedere alla scelta del contraente, tenuto conto delle seguenti direttive:

a) il servizio verrà remunerato attraverso una percentuale sull'effettivo incasso da riconoscere al Concessionario. Tale percentuale, pari al 35%, sarà posta a base di gara e, ai fini dell'aggiudicazione, dovrà essere utilizzato il criterio del massimo ribasso;

b) il periodo di affidamento sarà di 3 anni;

Vista la propria precedente determinazione n. 667 del 18.07.2013, con la quale, fra l'altro:

- si stabiliva di procedere alla scelta del concessionario del servizio di accertamento e riscossione dell'Imposta comunale sulla Pubblicità e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni, mediante procedura ad evidenza pubblica a cui sono invitati almeno cinque concorrenti, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 163/2006;

- si approvavano i seguenti allegati:

a) Informativa preliminare di gara ed invito a manifestare interesse;

b) Lettera di invito;

- c) Disciplinare di gara ed allegati;
- d) Capitolato d'oneri.

Visto che in data 22.07.2013 si è proceduto alla pubblicazione all'albo pretorio dell'Ente dell'Informativa preliminare di gara ed invito a manifestare interesse, nonché del capitolato d'oneri (numero pubblicazione 1040) e che, contestualmente, la stessa documentazione è stata altresì pubblicata sul sito dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di gara e contratti";

Visto che entro il termine del 5 agosto u.s., fissato dalla sopraindicata Informativa preliminare di gara ed invito a manifestare interesse, non sono pervenute istanze;

Vista la propria precedente determinazione n. 770 del 14.08.2013, con la quale:

- si procedeva a nuova pubblicazione della seguente documentazione:

- a) Informativa preliminare di gara ed invito a manifestare interesse
- b) Capitolato d'oneri

all'Albo pretorio dell'Ente, in apposita sezione del sito dell'Ente, nonché nell'albo pretorio dei Comuni della Provincia di Siena;

- si dava atto, pertanto, della riapertura dei termini per la presentazione delle istanze da parte degli interessati;

Visto l'avviso "Informativa preliminare di gara ed invito a manifestare interesse", prot. n. 5206 del 14.08.2013, pubblicato all'albo pretorio on line dal 14.08.2013 al 02.09.2013 (N. reg. 1191), inviato a mezzo PEC a tutti i Comuni della provincia di Siena nella stessa data;

Visto che, entro il termine del 2 settembre 2013, ore 12, fissato dal suddetto avviso, sono pervenute n. 7 manifestazioni di interesse;

Vista la giurisprudenza di seguito riportata, concernente l'opportunità di estendere l'invito alla procedura ad evidenza pubblica al precedente gestore affidatario dello stesso servizio:

- T.A.R. Friuli V.G. 27.04.1999, n. 535 - *l'amministrazione ha l'onere di motivare la scelta, ancorché discrezionale, di non invitare alla gara il privato che ha precedentemente svolto presso la stessa il servizio cui si riferisce la trattativa;*

- T.A.R. Lombardia, Milano, Sez. III, 16.06.2003, n. 3099 - *..è mancata qualsivoglia motivazione della scelta dell'amministrazione di escludere dalla partecipazione alla trattativa la precedente concessionaria;*

- T.A.R. Emilia Romagna, Sez. I, 17.04.2002, n. 592 - *...ha omesso di invitare un soggetto che, secondo giurisprudenza assolutamente pacifica, vanta, rispetto all'invito, una aspettativa e una posizione giuridica particolarmente tutelate e qualificate dalla sua qualità di ultimo affidatario, per un lungo periodo di tempo (nella fattispecie per 7 anni), del servizio da aggiudicare;*

- T.A.R. Lazio, Latina, 08.11.2006, n. 1580 - *...avrebbe dovuto estendere l'invito al precedente concessionario del servizio medesimo che vantava, in proposito, proprio in ragione del preesistente rapporto negoziale, una posizione procedimentale qualificata che lo legittimava ad interloquire con l'amministrazione comunale;*

- Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione Siciliana, Sez. giurisdizionale, sentenza 31.12.2007, n. 1179 - *l'amministrazione ha l'onere di motivare la scelta, ancorché discrezionale, di non invitare alla gara il privato che abbia precedentemente svolto presso la stessa il servizio cui fa riferimento la trattativa;*

- T.A.R. Lazio, sentenza 14.12.2011, n. 02108/2012 REG. PROV. COLL. - *la procedura è anche viziata per mancato invito della ricorrente a partecipare alla gara nella sua qualità di gestore uscente del servizio, svolto in affidamento da ben due anni, in base al principio giurisprudenziale per cui "il privato che ha precedentemente svolto presso l'amministrazione lo stesso servizio cui si riferisce la trattativa privata, in relazione alla quale censura il mancato invito, si trova...in una posizione peculiare, che si differenzia dall'interesse semplice di cui sono normalmente titolari i privati di fronte alle analoghe scelte dell'amministrazione ed assume la natura e consistenza dell'interesse legittimo tutelabile dinanzi al giudice amministrativo (vedi C.S., IV, 17.02.1997, n. 125; TAR Friuli Venezia Giulia, n. 535/99; Tar Lazio, LT, N. 1580/2006";*

- Consiglio di Stato, Sez. III, sentenza 10.01.2013, n. 99 - *La sentenza ritiene altresì illegittima la scelta della stazione appaltante (AGCOM) di non invitare - in pretesa applicazione del criterio di rotazione di cui*



*all'art. 57, comma 6, D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e s.m.i. - i soggetti che svolgono in atto, su incarico dell'Autorità, servizi analoghi a quelli oggetto di appalto;*

Ravvisata l'opportunità di procedere ad invitare alla procedura selettiva le n. 7 ditte che ne hanno fatto richiesta, nonché il precedente gestore affidatario dello stesso servizio, in applicazione di un generale principio "della massima partecipazione e della concorrenza", pacificamente accettato dalla giurisprudenza in materia;

VISTI gli articoli 183, 184 e 191 del succitato Decreto Legislativo n. 267/2000, che dettano regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;

VISTO inoltre che la Giunta Comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione per l'anno in corso con deliberazione n. 103 del 4 luglio 2013;

ATTESA la propria competenza in attuazione del Decreto del Sindaco n. 14 del 30/12/2009;

### **D E T E R M I N A**

- di procedere ad invitare alla procedura selettiva le n. 7 ditte che ne hanno fatto richiesta, nonché il precedente gestore affidatario dello stesso servizio, in applicazione di un generale principio "della massima partecipazione e della concorrenza", senza procedere alla effettuazione di alcun sorteggio pubblico;
- di inviare alle Ditte sopra individuate la lettera di invito approvata con determinazione n. 667 del 18.07.2013;
- di dare atto, altresì, che il presente provvedimento è conforme alla disciplina prevista dal Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i., nonché alle "Linee guida in materia di trattamento di dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web - 2 marzo 2011" e s.m.i. ed alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 31 agosto 2012;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F/to PECCIARELLI LAURA

**V I S T O D I E S E C U T I V I T A ’**  
**ai sensi dell’art 151, comma 4°. del D.Lgs. n. 267/2000**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

L’impegno è stato registrato al capitolo indicato dal Responsabile con il n..... del .....  
Visto, sotto il profilo della regolarità contabile, con attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Lì 01-10-13

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F/to PECCIARELLI LAURA

---

**PUBBLICAZIONE**

Reg. 1409

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all’Albo Pretorio del Comune il \_\_\_\_\_ 01-10-2013 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.  
- nel sito Web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

L’ADDETTO ALL’UFFICIO DI SEGRETERIA

---

**- Copia in carta libera per uso amministrativo e d’Ufficio.**

Lì , 01-10-13

IL RESPONSABILE AREA CONTABILE  
F/to: PECCIARELLI LAURA

**COMUNE DI PIENZA (SI) - CLASSE V - TARIFFE ANNO 2006**

TARIFFE BASE (D.LGS. 507/93 CON RIDETERMINAZIONE D.P.C.M. DEL 16/02/2001) CON AUMENTO 20% SU PUBBLICITA' E AFFISSIONI FINO A UN MQ. E 50% PER PUBBLICITA' E AFFISSIONI SUPERIORI AL MQ. D.LGS. 507/93 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI.

<b>PUBBLICITA' PERMANENTE (ART. 12 C. 1)</b>	<b>CAT. NORMALE</b>
<b>Tariffe al mq.</b>	<b>EURO €</b>
ORDINARIA FINO AL MQ.	13,634
ORDINARIA OLTRE IL MQ.	17,043
ORDINARIA COMPRESA TRA MQ. 5,5 E 8,5	25,564
ORDINARIA OLTRE 8,5 MQ.	34,086
LUMINOSA FINO AL MQ.	27,268
LUMINOSA OLTRE IL MQ.	34,086
LUMINOSA COMPRESA TRA MQ. 5,5 E 8,5	42,607
LUMINOSA OLTRE 8,5 MQ.	51,129

Per la PUBBLICITA' TEMPORANEA si applicano le tariffe della pubblicità permanente ridotte a 1/10 a mq. per ogni mese (o frazione di mese) di esposizione.

**PUBBLICITA' EFFETTUATA SU VEICOLI IN GENERE (art. 13)**

<b>Pubblicità all'interno dei suddetti veicoli (art. 13 c. 1)</b>	<b>EURO €</b>
ORDINARIA FINO A UN MQ.	13,634
ORDINARIA OLTRE IL MQ.	17,043
LUMINOSA FINO A UN MQ.	27,268
LUMINOSA OLTRE IL MQ.	34,086

<b>Pubblicità all'esterno dei suddetti veicoli (art. 13 c. 1)</b>	<b>TARIFFA AL MQ.</b>
	<b>EURO €</b>
ORDINARIA FINO A UN MQ.	13,634
ORDINARIA OLTRE IL MQ.	17,043
ORDINARIA COMPRESA TRA MQ. 5,5 E 8,5	25,564
ORDINARIA OLTRE 8,5 MQ.	34,086
LUMINOSA FINO A UN MQ.	27,268
LUMINOSA OLTRE IL MQ.	34,086
LUMINOSA COMPRESA TRA MQ. 5,5 E 8,5	42,607
LUMINOSA OLTRE 8,5 MQ.	51,129

**SEGUITO COMUNE DI PIENZA (SI) - CLASSE V - TARIFFE ANNO 2006**

**PUBBLICITA' EFFETTUATA CON VEICOLI (art. 13 c. 3)**

	<b>EURO €</b>
PORTATA SUPERIORE A 30 QL.	89,243
PORTATA INFERIORE A 30 QL.	59,495
MOTOVEICOLI E VEICOLI	29,747

Per i veicoli circolanti con rimorchio la tariffa è raddoppiata

**PUBBLICITA' CON PANNELLI LUMINOSI E PROIEZIONI (art. 14)**

<b>PER CONTO ALTRUI (art. 14 c. 1)</b>	<b>NORMALE</b>
<b>PER ANNO AL MQ.</b>	<b>EURO €</b>
FINO AL MQ.	39,663
OLTRE IL MQ.	49,579

<b>PER CONTO PROPRIO (art. 14 c. 3)</b>	<b>NORMALE</b>
<b>PER ANNO AL MQ.</b>	<b>EURO €</b>
FINO AL MQ.	19,831
OLTRE IL MQ.	24,789

Per la pubblicità temporanea la tariffa è ridotta a 1/10 per mese (o frazione di mese) al mq.  
(art. 14 c. 2)

<b>STRISCIONI (art. 15)</b>	<b>PER 15 GG. O FRAZIONE AL MQ.</b>
	<b>EURO €</b>
Pubblicità con striscioni fino al mq. CAT Normale	13,634
Pubblicità con striscioni oltre il mq. CAT. Normale	17,043
<b>PUBBLICITA' VARIA (art. 15)</b>	<b>Giornaliere</b>
PUBBLICITA' CON AEROMOBILI AL GIORNO	59,495
PUBBLICITA' PALLONI FRENATI PER OGNI GIORNO	29,747
DISTRIBUZIONE VOLANTINI A PERSONA AL GIORNO	2,478
PUBBLICITA' ATTRAVERSO APPARECCHI AMPLIFICATORI PER OGNI PUNTO DIFFUSIONE AL GIORNO	7,436

PER LE AFFISSIONI DIRETTE - OVE AUTORIZZATE - SI APPLICANO GLI STESSI CRITERI PREVISTI DALL'ART. 12, COMMA 1, D. LGS. 507/1993.

**SEGUITO COMUNE DI PIENZA (SI) - CLASSE V - TARIFFE ANNO 2006****DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI**

	PER I PRIMI 10 GIORNI	SUCCESSIVI 5 GIORNI
	EURO €	EURO €
Manifesti formato 70x100	1,239	0,3718
Manifesti oltre il mq. a foglio	1,549	0,4648

1. La tariffa si applica su ciascun foglio formato 70x100 (art. 19 c. 2).
2. Sulle commissioni di manifesti inferiori a 50 fogli si applica sulla tariffa base la maggiorazione del 50%.
3. Per le commissioni di manifesti di formato superiore a 8 fogli si applica la maggiorazione del 50%.
4. Sulla tariffa di base e sui manifesti di formato superiore a 12 fogli la maggiorazione è del 100%.
5. Per ciascuna commissione di manifesti relativa ad affissioni con carattere di urgenza - secondo le disposizioni previste dall'articolo 22, comma 9, D.Lgs. 507/93 - la maggiorazione da corrispondere è di € 25,82.

# COMUNE DI PIENZA

Provincia di Siena

-----00000-----

COPIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 49 Del 28-03-06

**OGGETTO: IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITA' E DIRITTO PUBBLICHE  
AFFISSIONI - AUMENTO TARIFFE PER SUPERFICI SUPE=  
RIORI AL MQ. - PROROGA TERMINE PER IL VERSAMENTO  
DELL'IMPOSTA.**

L'anno duemilasei e questo dì ventotto del mese di marzo alle ore

15.30 nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nei modi di legge e

riunita in numero legale sotto la presidenza del Sindaco Sig: DEL CIONDOLO MARCO come segue:

DEL CIONDOLO MARCO	SINDACO-PRESIDENTE	P
PETRENI ALFIERO	ASSESSORE	A
GIANI MIVIANO	ASSESSORE	P
SERAFINI CLAUDIO	ASSESSORE	P
POMI MASSIMO	ASSESSORE	A

e con l'assistenza del Segretario Comunale Sig. BRANCATI DR. GIANPAOLO  
incaricato della redazione del verbale.

Il Presidente, riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero legale degli intervenuti,  
dichiara aperta la seduta per la trattazione degli affari posti all'Ordine del Giorno.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 1, comma 155, della Legge 266 del 23/12/2005 che proroga al 31 marzo 2006 il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione degli enti locali, delle aliquote e delle tariffe dei tributi locali, nonché delle tariffe dei servizi pubblici locali;

VISTO l'art. 11, comma 10, della Legge 27/12/1997, n. 449, che ha dato la facoltà ai Comuni di aumentare le tariffe della pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni del 20% a decorrere dal 1° gennaio 1998;

VISTO l'art. 30, comma 17, della Legge 488 del 23/12/1999, che ha dato la facoltà ai Comuni di aumentare, per le superfici superiori al metro quadrato, le tariffe della pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni fino al 50% a decorrere dal 1° gennaio 2000, mantenendo il limite di aumento tariffario massimo del 20% per le superfici inferiori al mq;

CONSIDERATO che questo Comune non ha ancora adottato il suddetto aumento del 50% che costituisce un adeguamento delle tariffe al tasso di inflazione;

RITENUTO che l'aumento di cui sopra può essere adottato a partire dal 1° gennaio 2006, per il necessario adeguamento delle entrate di competenza di questo Comune;

CONSIDERATO che debbesi deliberare conseguentemente il differimento del termine per il pagamento dell'imposta comunale sulla pubblicità, risultando incongruo il termine del 31 gennaio stabilito dall'art. 8 del D.Lgs. 507/1993;

RITENUTO, pertanto, necessario, per le motivazioni sopra esposte, determinare la scadenza del detto pagamento annuale dell'imposta di pubblicità alla data del 30 aprile 2006, fermo restando il termine del 31 gennaio per la comunicazione della disdetta dei mezzi pubblicitari e/o delle insegne che siano state rimosse entro il 31/12/2005;

VISTO il testo unico degli Enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio competente per la regolarità tecnica dell'atto reso ai sensi dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

SENTITO il parere dell'assessore competente;

Con votazione unanime

### DELIBERA

1) di stabilire che la premessa di cui sopra è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;

2) di aumentare del 50% con decorrenza 1° gennaio 2006, le tariffe dell'imposta di pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni per le superfici superiori al mq;

3) di stabilire per l'anno 2006 che il termine per il versamento dell'imposta comunale sulla pubblicità previsto dall'art. 8, comma 3, del D.Lgs. 507/93 è differito alla data del 30 aprile 2006 fermo restando la scadenza del 31 gennaio 2006 per la comunicazione delle disdette per l'anno 2006 dei mezzi pubblicitari e/o delle insegne entro il 31/12/2005.

Di significare che, contemporaneamente alla pubblicazione all'Albo pretorio, il presente atto verrà comunicato ai **Capigruppo** consiliari ai sensi dell'articolo 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Il contenuto della presente deliberazione possiede tutti i requisiti dell'urgenza e, pertanto, con voti unanimi, alla stessa viene conferita l'immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 - TUEL.



Letto e sottoscritto.

IL SINDACO PRESIDENTE  
F/to: DEL CIONDOLO MARCO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F/to: BRANCATI DR. GIANPAOLO

---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che copia della presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 30-03-06 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1^ comma Dl. 267/2000.
- è stata comunicata ai Capigruppo in data 30-03-06, prot. 2540.

Li , 30-03-06

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F/to: BRANCATI DR. GIANPAOLO

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, E' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 28-03-06

- perché dichiarata immediatamente eseguibile ex art. 134 D.Lgs.67/2000

- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione ex art. 134/3 D.Lgs.267/2000.

Data, 30-03-06

IL SEGRETARIO COMUNALE

F/to: BRANCATI DR. GIANPAOLO

---

- Copia in carta libera per uso amministrativo e d'Ufficio.

Li , 30-03-06



IL SEGRETARIO C/LE  
BRANCATI DR. GIANPAOLO



Parco Artistico, Naturale  
e Culturale della Val d'Orcia



# Città di Pienza

Provincia di Siena

## VERBALE DI GARA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI

L'anno 2013 (duemilatredecim) il giorno 22 (ventidue) del mese di ottobre alle ore 15:00 presso la Sede Comunale,

### PREMESSO

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 102 del 27.06.2013 si stabiliva:
  - di mantenere, come forma di gestione, l'affidamento in concessione a terzi del servizio di "Accertamento e riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni, previa procedura ad evidenza pubblica, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 163/2006;
- che con la sopracitata deliberazione:
  - si stabiliva che il servizio di "Accertamento e riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni" sarebbe stato dato in concessione alla ditta vincitrice per il periodo dal 01/01/2014 al 31/12/2016;
  - si dava mandato al Responsabile dell'Area Contabile per l'approvazione di tutti gli atti, compreso il capitolato, necessari per procedere alla scelta del contraente, tenuto conto delle seguenti direttive:
    - a) il servizio verrà remunerato attraverso una percentuale sull'effettivo incasso da riconoscere al Concessionario. Tale percentuale, pari al 35%, sarà posta a base di gara e, ai fini dell'aggiudicazione, dovrà essere utilizzato il criterio del massimo ribasso;
    - b) il periodo di affidamento sarà di 3 anni;
- che con determinazione n. 667 del 18.07.2013:
  - si stabiliva di procedere alla scelta del concessionario del servizio di accertamento e riscossione dell'Imposta comunale sulla Pubblicità e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni, mediante procedura ad evidenza pubblica a cui sono invitati almeno cinque concorrenti, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 163/2006;
  - si approvavano i seguenti allegati:
    - a) Informativa preliminare di gara ed invito a manifestare interesse;
    - b) Lettera di invito;
    - c) Disciplinare di gara ed allegati;
    - d) Capitolato d'onori.
- che in data 22.07.2013 si è proceduto alla pubblicazione all'albo pretorio dell'Ente dell'Informativa preliminare di gara ed invito a manifestare interesse, nonché del capitolato d'onori (numero pubblicazione 1040) e che, contestualmente, la stessa documentazione è stata altresì pubblicata sul sito dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di gara e contratti";
- che entro il termine del 5 agosto u.s., fissato dalla sopraindicata Informativa preliminare di gara ed invito a manifestare interesse, non sono pervenute istanze;
- che con determinazione n. 770 del 14.08.2013:



*[Handwritten signatures and notes on the right margin]*

si procedeva a nuova pubblicazione all'Albo pretorio dell'Ente, in apposita sezione del sito, nonché nell'albo pretorio dei Comuni della Provincia di Siena, della seguente documentazione:

- a) Informativa preliminare di gara ed invito a manifestare interesse
- b) Capitolato d'oneri;

dando atto, della riapertura dei termini per la presentazione delle istanze da parte degli interessati;

- che l'avviso "Informativa preliminare di gara ed invito a manifestare interesse", prot. n. 5206 del 14.08.2013, è stato pubblicato all'albo pretorio on line dal 14.08.2013 al 02.09.2013 (N. reg. 1191) e inviato a mezzo PEC a tutti i Comuni della provincia di Siena nella stessa data;

- che, entro il termine del 2 settembre 2013, ore 12, fissato dal suddetto avviso, sono pervenute n. 7 manifestazioni di interesse;

- che con note in data 01.10.2013, sono state invitate a presentare l'offerta le seguenti Ditte:

- a) SARIDA S.R.L. di Sestri Levante, prot. 6128;
- b) GESAP S.R.L. di Margherita di Savoia, prot. 6129;
- c) DUOMO GPA S.r.l. di Milano, prot. 6130;
- d) ICA S.R.L. di La Spezia, prot. 6131;
- e) MAGGIOLI TRIBUTI S.P.A. di Santarcangelo di Romagna, prot. 6132;
- f) IRTEL S.R.L. di Canelli, prot. 6133;
- g) ABACO S.P.A. di Montebelluna (TV), prot. 6134;
- h) GESTIONE SERVIZI PUBBLICI S.R.L. di Roma, prot. 6135;

- che entro il termine del 21 (ventuno) ottobre 2013, ore 12:00, fissato per la presentazione dell'offerta, hanno fatto pervenire i plichi le seguenti Ditte:

- a) ICA S.R.L. di La Spezia, prot. 6601 del 21.10.2013, ore 10:49;
- b) DUOMO GPA S.r.l. di Milano, prot. 6603 del 21.10.2013, ore 11:46;

-che con prot.6627 del 21 (ventuno) ottobre 2013, il Funzionario Responsabile AVVISA, mediante pubblicazione all'albo pretorio on-line e mediante comunicazione PEC alle ditte ICA SRL e DUOMO GPA SRL la posticipazione dell'orario di apertura del "plico contenitore" alle ore 15:00;

- che i plichi pervenuti sono stati conservati dentro un armadio posto nell'Ufficio Ragioneria e chiuso a chiave;

### CIO' PREMESSO

Il Responsabile dell'Area Contabile, Dott.ssa Laura Pecciarelli, alla presenza dei testimoni Dott. Alessandro Caferri, Segretario Comunale, e Sig.ra Elena Fabbrini, Istruttore Amministrativo/Contabile,

### PROCEDE ALLE OPERAZIONI DI GARA

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante l'Istruttore Amministrativo/Contabile Sig.ra Elena Fabbrini.

E' presente il Sig. PAOLO DONATI, per la Ditta ICA S.R.L., munito di delega sottoscritta dall'Amministratore Unico Sig. Oscar Giannoni. La delega è agli atti dell'Ufficio Ragioneria.

Si procede alla lettura dei protocolli e degli orari di arrivo dei plichi pervenuti. Entrambe risultano presentate nei termini prefissati.

#### 1° FASE - APERTURA DEL PLICO CONTENITORE

In base all'ordine di arrivo al protocollo, si procede inizialmente all'apertura del plico inviato dalla Ditta ICA S.R.L.. La busta è integra e contiene all'interno n. 2 (due) buste, anch'esse sigillate. Si effettua

l'apertura della Busta n. 1 - Documentazione amministrativa, verificando la completezza e la correttezza della documentazione.

La Ditta ICA S.R.L. viene, pertanto, ammessa alla successiva fase di gara.

Successivamente, viene aperto il plico inviato dalla Ditta DUOMO GPA S.R.L.. La busta è integra e contiene all'interno n. 2 (due) buste, anch'esse sigillate. Si dà apertura della Busta n. 1 - Documentazione amministrativa, verificando la completezza e la correttezza della documentazione.

La Ditta DUOMO GPA S.R.L. viene, pertanto, ammessa alla successiva fase di gara.

## 2° FASE - APERTURA DELL'OFFERTA ECONOMICA

Segue l'apertura della Busta n. 2 - Offerta economica, contenuta nel plico inviato dalla Ditta ICA S.R.L. Si dà lettura dell'offerta economica. La percentuale di remunerazione sull'effettivo incasso, in ribasso rispetto alla base d'asta del 35%, è pari al **29,99 % (ventinovevirgolatanovantanove per cento)**.

Successivamente, viene aperta anche la Busta n. 2 - Offerta economica, contenuta nel plico inviato dalla Ditta DUOMO GPA S.R.L. Si dà lettura dell'offerta economica. La percentuale di remunerazione sull'effettivo incasso, in ribasso rispetto alla base d'asta del 35%, è pari al **27,00 % (ventisettevirgolazerozero per cento)**.

Il Responsabile dell'Area Contabile redige ed approva la seguente graduatoria finale:

1° ) Ditta DUOMO GPA S.R.L.	27,00%	ventisette/00 per cento
2° ) Ditta ICA S.R.L.	29,99%	ventinove/99 per cento

Il concorrente che ha conseguito il massimo ribasso risulta essere la Ditta DUOMO GPA S.R.L..

## 3° FASE - AGGIUDICAZIONE

Visto quanto sopra, il Responsabile di Servizio, aggiudica provvisoriamente la concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni alla Ditta DUOMO GPA S.R.L., con percentuale di remunerazione sull'effettivo incasso, in ribasso rispetto alla base d'asta del 35%, pari al 27,00% (ventisettevirgolazerozero per cento).

L'aggiudicazione provvisoria viene fatta alle condizioni prefissate dalla procedura di gara ed in base all'offerta presentata.

Il presente verbale, redatto in n. 3 pagine, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



Dott.ssa Laura Pecciarelli

Testimoni:

Dott. Alessandro Cafocri, Segretario Comunale

Sig.ra Elena Fabbrini Istruttore Amministrativo/Contabile